



MIUR

Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

Firenze, 30 dicembre 2010

Decreto n. 473

AVVISO DI SELEZIONE

OGGETTO: “SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D’OPERA PROFESSIONALE PER IL SUPPORTO AL DIPARTIMENTO COMUNICAZIONE DELL’AGENZIA NAZIONALE PER LO SVILUPPO DELL’AUTONOMIA SCOLASTICA NELLA GESTIONE DI TUTTI I PROGETTI IN AFFIDAMENTO ALL’AGENZIA SIA NAZIONALI CHE RIENTRANTI NELL’AMBITO DEL PON (FSE-FESR 2007-2013)” (Codice SEL 19/2010).

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l’art. 7 D.lgs. 30.3.2001 n. 165 così come modificato dal D.lgs. 27.10.2009 n. 150;

VISTO l’articolo 11 del D.P.R. 21.11.2000 n. 415 che autorizza l’Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell’Autonomia Scolastica (ex INDIRE) da ora in poi denominata Agenzia, ad avvalersi, nei limiti consentiti dalle proprie risorse di bilancio, dell’apporto di esperti con incarichi di collaborazione;

VISTO il proprio Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esterni, Decreto Direttoriale n. 53 del 25.03.09;

VISTI i numerosi affidamenti nazionali, provenienti dal MIUR, in carico all’Agenzia, per la realizzazione di attività di formazione del personale della scuola e di diffusione dell’uso delle tecnologie, di selezione e documentazione delle esperienze significative proposte dalle istituzioni scolastiche, di orientamento ed accompagnamento nell’applicazione della riforma dell’istruzione secondaria di secondo grado, così come si evince dall’ Atto di indirizzo Prot. n. 5918 del 6 agosto 2010 del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca concernente l’ “Individuazione delle priorità necessarie ad orientare le attività di questa Agenzia Nazionale, quale soggetto promotore di ricerca educativa e di innovazione didattica nell’ambito del sistema scolastico”;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Uff. IV – Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale di approvazione



MIUR

Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

dell'offerta tecnica ed economica ed affidamento incarico per progetti nazionali di formazione del personale docente e di sperimentazione di nuove metodologie per l'apprendimento per gli A.A. S.S. 2010/2013 del 28/10/2010 Prot. N. A00DGAI/12730;

VISTI i numerosi affidamenti in carico all'Agenzia di progetti rientranti nel Programma Operativo Nazionale (PON) FSE – FESR per il periodo 2007-2013;

VERIFICATA preliminarmente l'impossibilità di far fronte all'attività in oggetto con le risorse interne all'Ente, risorse che peraltro non risultano presenti data anche la mancanza di un organico strutturato;

CONSIDERATA pertanto la necessità ed urgenza di indire un bando per la selezione di specifiche figure professionali per la gestione delle attività dell'Agenzia

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera professionale per il supporto al Dipartimento comunicazione dell'Agenzia Nazionale nella gestione di tutti i Progetti in affidamento all'Agenzia sia Nazionali che rientranti nell'ambito del PON (FSE-FESR 2007-2013).

Art 1 Oggetto della prestazione

La presente selezione è volta ad individuare vari profili di supporto al Dipartimento Comunicazione dell'Agenzia. In particolare verranno selezionate le seguenti figure:

1) n. 1 Coordinatore Visual

La risorsa si occuperà di consulenza e progettazione di immagine e delle attività di grafica multimediale per produzioni web, off line ed eventi fieristici nonché di coordinamento delle suddette attività nell'ambito di progetti di formazione e comunicazione, con particolare riguardo a quelli afferenti a Progetti PON (FSE-FESR 2007-2013);

2) n. 2 Grafici multimediali

Le risorse si occuperanno dell'attività di progettazione e grafica multimediale per produzioni web e off line da svolgersi nell'ambito di progetti di formazione e comunicazione, con particolare riguardo a quelli afferenti a progetti PON (FSE-FESR 2007-2013);



Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

3) n. 1 Operatore junior di servizi alla segreteria eventi

La risorsa si occuperà di collaborare all'assistenza, organizzazione e gestione di seminari di formazione, di studio, di manifestazioni fieristiche e convegni previsti dai progetti nazionali e internazionali affidati all'ANSAS con particolare riguardo a quelli afferenti a progetti PON (FSE-FESR 2007-2013).

Art 2 Sede di lavoro

La sede di riferimento è l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica - Dipartimento Comunicazione – Via M. Buonarroti 10 – Firenze.

Trattandosi di incarico di prestazione d'opera professionale ai sensi dell'art. 7 D.lgs. n. 165/2001 la prestazione lavorativa sarà espletata senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'Agenzia né comporterà l'osservanza di un orario di lavoro o l'inserimento all'interno della struttura organizzativa dell'Amministrazione fatte salve le esigenze di coordinamento definite in sede contrattuale.

Art 3 Durata del contratto

Gli incarichi conferiti all'espletamento della presente selezione avranno durata **fino al 31 Dicembre 2011**, salvo eventuali e necessarie proroghe correlate alle necessità operative e funzionali dell'Agenzia.

Art. 4 Compenso Lordo

Il compenso per ciascuna delle attività come indicate all'art. 1 è così determinato:

1) Coordinatore Visual

Il compenso è pari ad Euro 250,00 (duecentocinquanta/00) giornalieri, al lordo di Irpef, I.V.A. e della quota contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente, per un totale di Euro 30.000,00 (trentamila/00) pari a 120 giornate lavorative.

2) Grafici Multimediali

Il compenso, ad unità lavorativa, è pari ad Euro 170,00 (centosettanta/00) giornalieri, al lordo di Irpef, I.V.A. e della quota contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente, per un totale di Euro 30.000,00 (trentamila/00) pari a 177 giornate lavorative.



Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

3) Operatore junior di servizi alla segreteria eventi

Il compenso è pari ad Euro 150,00 (centocinquanta/00) giornalieri, al lordo di Irpef, I.V.A. e della quota contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente, per un totale di Euro 30.000,00 (trentamila/00) pari a 200 giornate lavorative.

Art 5 Requisiti di accesso

Sono ammessi alla presente procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- (1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati aderenti all'Unione Europea;
- (2) idoneità fisica all'impiego;
- (3) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- (4) godimento dei diritti civili e politici;
- (5) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- (6) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi della vigenti disposizioni in materia, possano impedire la costituzione del rapporto di collaborazione con la pubblica amministrazione;
- (7) non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

Costituiscono, invece, **requisiti specifici a possesso congiunto** a pena di inammissibilità della domanda di candidatura per ciascun profilo di selezione:

1) Coordinatore Visual

- a) Laurea Vecchio Ordinamento o di II Livello;
- b) Esperienza lavorativa pregressa almeno quinquennale prestata in qualità di professionista nella realizzazione di prodotti per la stampa cartacea e di cross-medialità, nella progettazione di interfacce per la navigazione web e per allestimenti



MIUR

Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

fieristici, nel coordinamento di eventi live con contenuti multimediali con particolare riferimento a contenuti inerenti l'istruzione e la formazione;

- c) Esperienza pregressa in ruoli di coordinamento di immagine e di coordinamento di team grafici di produzione.

2) Grafici multimediali

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- b) Esperienza lavorativa pregressa almeno biennale svolta in forma continuativa e prevalente nella realizzazione di prodotti per la stampa cartacea, progettazione di interfacce per la navigazione web e di prodotti cross - medialità con particolare riferimento a contenuti inerenti l'istruzione e la formazione.

3) Operatore junior di servizi alla segreteria eventi

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- b) Esperienza lavorativa già prestata nel campo specifico della organizzazione di eventi e manifestazioni legati al settore istruzione e formazione.

I requisiti di cui sopra devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso.

L'accertamento della mancanza di tali requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art 6 Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, firmata per esteso ed in originale, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente Avviso (all. A) specificando obbligatoriamente il profilo per cui si intende partecipare, e dovrà pervenire all'A.N.S.A.S., Via M. Buonarroti 10, 50122 Firenze, **entro dieci giorni dalla pubblicazione del presente avviso** con le seguenti modalità:

1. consegna diretta all'ufficio protocollo dell'A.N.S.A.S. nelle giornate **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;**



Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

2. spedizione a mezzo raccomandata all'indirizzo sopra indicato. La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione dovrà riportare la seguente dicitura: “**SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE PER IL SUPPORTO AL DIPARTIMENTO COMUNICAZIONE” (Codice SEL 19/2010)**”.

La domanda di ammissione alla selezione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro il termine sopraindicato, purché pervenga all'A.N.S.A.S., Via M. Buonarroti 10, 50122 Firenze, Ufficio Protocollo - non oltre cinque giorni dalla data di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza del presente avviso cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/00 non viene richiesta l'autenticazione.

Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

A pena di esclusione alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- (1) **curriculum vitae**, firmato in originale, redatto secondo il format europeo del CV;
- (2) **copia fotostatica di un documento d'identità** in corso di validità.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.



MIUR

Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

Art 7 Valutazione dei titoli e del colloquio:

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula e di un successivo colloquio volto a verificare la capacità e la competenza tecnico-professionale dei candidati. Per tutti i profili il punteggio massimo relativo all'accertamento dei titoli culturali, delle esperienze, delle conoscenze nonché competenze è di **30 punti** che verranno attribuiti secondo i criteri di seguito specificati per singolo profilo:

1) Coordinatore Visual

Nella valutazione delle competenze ed esperienze verranno attribuiti fino a un massimo di 15 punti tenuto conto che verranno valutate in particolar modo le pregresse esperienze maturate :

- sulle tecniche di produzione grafica per il web;
- sulla conoscenza e utilizzo approfonditi dei principali programmi del pacchetto Adobe Creative Suite (Photoshop, Illustrator, In Design) per la grafica web e su carta;
- sui principi di animazione grafica e programmazione per ambienti Flash;
- sull'utilizzo dei principali programmi per la conversione, acquisizione e duplicazione immagini fisse e in movimento; sulle competenze avanzate nel fotoritocco con i più diffusi applicativi commerciali;
- sulla capacità di progettazione del coordinamento d'immagine per produzioni online e offline;
- sulla competenza nella progettazione e sviluppo di interfacce grafiche per prodotti cartacei, digitali e online oltre che per prodotti fieristici.
- sulla conoscenza delle metodologie per la creazione di siti web tramite programmi quali Dreamweaver o simili e anche attraverso la scrittura di codice HTML e CSS;
- sull'avanzata capacità di interfacciarsi e collaborare con l'area di programmazione e di pubblicazione sul web;

Nell'ambito del colloquio verranno attribuiti fino ad un massimo di 15 punti e verranno accertati con particolare riguardo le capacità del candidato al lavoro di gruppo, al relazionarsi con terzi e al problem solving, alla collaborazione nella realizzazione di prodotti con output plurimi su rete e su



Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

carta. Sarà inoltre accertata l'approfondita conoscenza del pacchetto Adobe Creative Suite e di quello Office.

Nel corso del colloquio verrà inoltre indagato il livello di conoscenza delle finalità del Programma Operativo Nazionale Scuola 2007-2013 e delle modalità di Gestione integrata dei fondi FSE e FESR.

2) Grafici Multimediali

Nella valutazione delle competenze ed esperienze verranno attribuiti fino a un massimo di 15 punti che verranno così distribuiti:

- Fino ad un massimo di 5 punti per i titoli culturali, tenuto conto che saranno valutati in modo aggiuntivo la partecipazione a corsi di specializzazione e/o aggiornamento legati alle seguenti tematiche: nuovi media, nuove tecnologie, programmazione web e web marketing;
- Fino ad un massimo di 10 punti per le pregresse esperienze lavorative presso aziende e/o enti universitari o di ricerca sui sistemi educativi formali e informali e sulle principali innovazioni degli strumenti per la didattica, nella realizzazione in autonomia di prodotti per la stampa cartacea dall'ideazione all'impaginazione, nella realizzazione di interfacce grafiche per la navigazione web e principi di programmazione HTML, nella realizzazione di videoriprese, montaggio e postproduzione nonché realizzazione di animazioni online.

Nell'ambito del colloquio verranno attribuiti fino ad un massimo di 15 punti per:

- le competenze sulle tecniche di produzione grafica per il web e su carta;
- la conoscenza approfondita dei principali programmi del pacchetto Adobe per la grafica web e su carta, oltre ad approfondita e dimostrabile esperienza nell'uso di Photoshop, Illustrator, In Design e Adobe Premiere;
- la progettazione e sviluppo di interfacce grafiche per prodotti cartacei, digitali e online;
- la conoscenza avanzata dei processi produttivi per stampa su carta nonché le competenze a relazionarsi con tipografie e fornitori per la stampa su altri materiali;



Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

Nel corso del colloquio verrà inoltre accertata la conoscenza del pacchetto Office e dell'uso dei CSS per la programmazione dei siti, le principali tecniche e strategie di web-marketing; si accerterà altresì il livello di conoscenza delle finalità del Programma Operativo Nazionale Scuola 2007-2013 e delle modalità di Gestione integrata dei fondi FSE e FESR.

3. Operatore junior di servizi alla segreteria eventi

Nella valutazione delle competenze ed esperienze verranno attribuiti fino a un massimo di 15 punti tenuto conto che verranno valutate in modo preferenziale le pregresse esperienze maturate:

- nell'ambito dell'organizzazione di eventi fieristici e convegni legati al settore istruzione e formazione specificamente nell'ambito di progetti finanziati con fondi strutturali europei;
- esperienze e competenze specifiche legate alla gestione dei materiali di comunicazione e informazione;
- eventuali esperienze di lavoro maturate in Pubbliche Amministrazioni, Enti di ricerca o similari.

Saranno inoltre valutate le documentabili competenze e pregresse esperienze:

- nell'organizzazione dei servizi di accoglienza e ricettività;
- nella gestione, in autonomia, delle attività logistiche per la realizzazione di eventi fuori sede;
- nell'utilizzazione delle procedure anche di tipo informatico per la gestione, preparazione, integrazione e ricerca dei dati, dei testi e delle informazioni.

Nell'ambito del colloquio verranno attribuiti fino ad un massimo di 15 punti nel contesto del quale verranno accertate la conoscenza parlata e scritta di una lingua straniera, la conoscenza del Pacchetto Office, la conoscenza e utilizzo di attrezzature tecniche e programmi informatici finalizzati allo svolgimento delle attività. Verranno inoltre accertate le competenze comunicative avanzate implicanti capacità di relazioni interpersonali efficaci e tali da favorire la comunicazione interna ed esterna all'ambito di lavoro la capacità e propensione a lavorare in gruppo e a collaborare nella realizzazione di prodotti con output plurimi su rete e su carta. Verrà infine verificata



MIUR

Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

l'approfondita conoscenza delle finalità del Programma Operativo Nazionale Scuola 2007-2013 oltre che alle modalità di Gestione integrata dei fondi FSE e FESR.

Non saranno valutati come titoli valevoli ai fini della determinazione del punteggio i titoli che rappresentano un requisito di accesso alla selezione.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che raggiungano un punteggio minimo di **10/15**.

Il candidato che non raggiunga il punteggio finale di **21/30** non sarà inserito nella graduatoria definitiva al fine del conferimento dei presenti incarichi.

A parità di merito e titoli si applica la normativa di cui all'art. 5 del d.p.r. 487/94 così come modificato dall'art 2, comma 9, L. 191/1998.

Art.8 Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- (1) la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 5 del presente avviso;
- (2) la mancanza della sottoscrizione della domanda (allegato A);
- (3) la mancata indicazione nella domanda del profilo per cui si concorre;
- (4) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae in formato europeo;
- (5) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità;
- (6) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 6 del presente avviso.

Art 9 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione, nominata con decreto dal Direttore Generale, sarà formata da funzionari e/o docenti e da consulenti esterni esperti in materia dell'Agenzia.

Successivamente al termine di presentazione delle domande, sarà pubblicata sul sito internet www.indire.it la graduatoria provvisoria per ciascun profilo, con apposita comunicazione con giorno e ora per lo svolgimento del colloquio, da valere a tutti gli effetti come convocazione ufficiale del candidato.

La pubblicazione della graduatoria provvisoria conterrà anche i termini per l'eventuale proposizione di reclami.



MIUR

Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia salvo che, per inderogabili e documentati motivi, non sia richiesto per iscritto il rinvio a giorno successivo a quello fissato dalla Commissione.

All'esito della valutazione dei curricula e dei colloqui la Commissione individuerà i soggetti idonei e nominerà il vincitore per ciascun profilo, con l'approvazione degli atti da parte del Direttore Generale.

La Commissione si riserva la facoltà di aggiudicare la presente selezione anche in caso di proposizione di una sola domanda, purché in possesso dei requisiti di accesso indicati nel bando di selezione.

La graduatoria definitiva per ciascun profilo sarà pubblicata con apposito Decreto del Direttore Generale sul sito dell'Agenzia, www.indire.it.

La Commissione si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria definitiva in caso di rinuncia o impossibilità di uno dei due vincitori ovvero di procedere a nuova selezione.

La graduatoria definitiva avrà durata di tre mesi a decorrere dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata dall'Agenzia per il conferimento di ulteriori incarichi, qualora se ne ravvisi la necessità.

Art. 10 Controlli

L'Agenzia si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura.

Art 11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Agenzia per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.



Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
(ex Indire)
Gestione Commissariale

Art 12 Pubblicizzazione del bando e Responsabile del procedimento

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell' Agenzia in data odierna.

Il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dott.ssa Manuela Bianchi, Coordinatrice del Dipartimento Affari Generali.

Eventuali richieste di informazione possono essere effettuate contattando il numero 0552380306.

IL DIRETTORE GENERALE

Massimo Radiciotti

